# SECOND SEMESTER EXAMINATION 2021-22 M.Lib.

### Paper - II

# Management of Library & Information Centres/Institutions

Time: 3.00 Hrs. Max. Marks: 80

Total No. of Printed Page : 04 Mini. Marks : 29

## uk\$V & itu i = rhu [k.MkaeafoHkDr g\$A | Hkh rhu [k.Mkadsitu funkkuq kj gy dhft; s A vadkadk foHkktu ik; sd [k.M eafn; k x; k g\$A

**Note:** Question paper is divided into three sections. Attempt question of all three section as per direction. Distribution of Marks is given in each section.

### [k.M & V\* Section - 'A'

vfry?kktrjh; iłu ¼Vi 'kCnkaeźk Very short type question.

प्र.1 निम्नांकित प्रश्नों में से किन्हीं छः प्रश्नों को हल कीजिये –

6x2=12

Attempt any six question from the following questions :

- (i) POSDCORB का पूरा नाम लिखिए। Write fullform of the POSDCORB.
- (ii) वैज्ञानिक प्रबंधन के जनक कौन है ?
  Who is the father of Scientific Management ?
- (iii) चयन प्रक्रिया की परिभाषा एवं अर्थ लिखिए। Write the definition & meaning of selection procedure.
- (iv) लागत की विधि लिखिए। Write the method of costing.

Q-4346 P.T.O.

- (v) नेतृत्व का अर्थ समझाइये। Explain the meaning of leadership.
- (vi) PPBS का पूरा नाम लिखिए।Write the fullform of PPBS.
- (vii) पुस्तकालय नियोजन से आप क्या समझते हैं ? What do you understand by library planning ?
- (viii) कंसोरिया की उत्पत्ति एवं अर्थ लिखिए। Write the origin & meaning of consoria.
- (ix) ई-रिर्सोसेस के क्या लाभ है ? What are the Advantages of e-resources ?
- (x) प्रदर्शन प्रबंधन से आप क्या समझते हैं ? What do you understand by performance management ?

#### [k.M & 'c\* Section - 'B'

y?kkrjh; i tu 1/200 'kCnka est/ Short answer question (In 200 words)

प्र.2 निम्नांकित प्रश्नों में से किन्हीं चार प्रश्नों को हल कीजिये । **4x5=20**Attempt any four question from the following questions:

- (i) परिवर्तन प्रबंधन के अवधारणा एवं आवश्यकता का वर्णन कीजिये। Describe the concepts and need of change Management.
- (ii) नेतृत्वकर्ता के गुण एवं महत्व को समझाइये। Explain the importance and Quality of leadership.
- (iii) बजट को समझाते हुए उसके प्रकारों का वर्णन कीजिये।

  Define the term budget. Explain the different types of Budget.

Q-4346 P.T.O.

- (iv) परिवीक्षक एवं नियंत्रण तकनीक पर एक निबंध लिखिए। Write an essayon monitoring and control techniques.
- (v) वित्तीय प्रबंधन क्या है ? इसके उद्देश्यों का उल्लेख कीजिये।

  What is the financial management ? Discuss the objective of financial management.
- (vi) पुस्तकालय में मानव संसाधन विकास की आवश्यकता एवं उद्देश्य को समझाइये। Explain the Need and purpose of Human Resources Development in libraries.
- (vii) पुस्तकालय कर्मचारी के भर्ती, चयन, प्रशिक्षण एवं विकास को समझाइये।

  Describe the recruitment, selection, training and Development of library staff.

## [k.M & '1 \* Section - 'C'

nh?k/l mRrjh; itu tuctkk/Redt

Long answer/Essay type question.

- प्र.3 निम्नांकित प्रश्नों में से किन्हीं चार प्रश्नों को हल कीजिये 4x12=48

  Attempt any six question from the following questions:
  - (i) वैज्ञानिक प्रबंधन का कार्य एवं सिद्धांतों की व्याख्या कीजिये। Explain the function and principles of scientific management.
  - (ii) प्रबंध सूचना प्रणाली की परिभाषा समझाते हुए, उसके प्रमुख उद्देश्य एवं क्षेत्र का वर्णन कीजिये।
    - Explain the Definition of (MIS) Management Information System their scope and objective describe.
  - (iii) पुस्तकालय प्रबंधन प्रणाली दृष्टिकोण की व्याख्या कीजिये। Explain the library management system approach.
  - (iv) रिसोर्स मोबिलाइजेशन से आप क्या समझते हैं ? विस्तार से व्याख्या कीजिये। What do you understand by Resource mobilization. Explain in detail.

Q-4346 P.T.O.

- (v) लागत विश्लेषण क्या है ? लागत विश्लेषण की विधि का वर्णन कीजिये। What is the cost analysis ? Describe the methods of cost analysis.
- (vi) मानव संसाधन योजना क्या है ? विस्तार से व्याख्या कीजिये।
  What is (HRP) Human Resource Planning ? Explain in detail.
- (vii) निम्नलिखित पर लघु नोट लिखिए Write short notes on the following:
  - (i) सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन

    Total Quality Management (TQM)
  - (ii) निष्पादन मूल्यांकन Perfromance appraisal
  - (iii) वैज्ञानिक विचारधाराएं Scientific school thought
  - (iv) कार्य प्रवाह और संगठनात्मक दिनचर्या Work flow and organisational routine.

--00--

Q-4346 R-000